

# REQUISITOS Y DOCUMENTOS



FECHA DE RECIBIDO DIA / MES / AÑO QUIEN RECIBE: \_\_\_\_\_

- Descargue el Formato BIOS con foto en lo posible militar.
- Extracto hoja de vida militar (solo para cuadros)
- Constancia de tiempo de servicio original. (Aplica para soldados, cuadros, policías)
- Fotocopia de la resolución de retiro (solo si es retirado)
- Fotocopia de diplomas y cursos a color.
- Fotocopia cedula ampliada al 150% a color.
- Fotocopia de registro civil de Nacimiento.
- Fotocopia junta médica (si la tiene).
- Fotocopia libreta militar ampliada al 150% a color.
- Fotocopia conducta militar ampliada al 150% a color.
- Hoja de vida Minerva 1003 con foto.
- Fotocopia pase al 150% a color (si lo tiene).
- Ultimas 2 constancias laborales de la empresa civil donde haya laborado recientemente.
- 2 Referencias personales.
- 2 Referencias laborales.
- Acta de grado.
- Diploma de Bachiller.
- Diplomas o cursos de derechos Humanos (Opcional).
- Antecedentes
  - Judiciales (Policía)
  - Procuraduría
  - contraloría
- 4 Copias del Pasaporte ampliado en tamaño A4 a color, con los nombres de los padres escritos al respaldo, en 2 porta acetatos cada uno con dos pasaportes y dos fotos 6x4 fondo blanco marcadas al respaldo con cinta de enmascarar con el nombre completo
- Dos fotos 6x4 fondo azul en uniforme.
- Todos los documentos anteriores deben estar escaneados en formato PDF, guardados en un CD marcado con marcador de color negro que diga DOCUMENTOS ESCANEADOS, con el nombre completo y número de cedula, donde deben crear carpetas de la siguiente manera:
  - Documentos primarios** (Bios, extracto de hoja de vida militar, constancia de tiempo, resolución de retiro, cursos, cedula)
  - Documentos secundarios** (El resto de documentos)
  - Pasaporte** (Pasaporte, foto digital)

**GLOBAL QOWA AL BASHERIA** identificada con **NIT 900534314-4**, domiciliada en la carrera 13 N° 49 – 15 oficina 401 de la ciudad de Bogotá, responsable del tratamiento de los datos personales los cuales han sido recolectados con ocasión de la prestación de los servicios a través de la página web [www.mifuturoglobal.com](http://www.mifuturoglobal.com). En atención a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y el decreto reglamentario 1377 de 2013 específicamente lo contenido en el artículo 10 de dicho decreto, solicita la autorización de los titulares de los datos personales para continuar con el proceso de selección según las vacantes ofertadas, teniendo en cuenta que el tratamiento de estos datos podrá implicar la transferencia, transmisión y/o recepción de los mismos conforme a las políticas de privacidad que han sido establecidas bajo los parámetros de la ley nombrada anteriormente de protección de datos personales en Colombia.

**GLOBAL QOWA AL BASHERIA** respeta la confidencialidad y el derecho de habeas data de sus clientes para acceder, conocer, modificar, actualizar, rectificar o suprimir la información suministrada, así como para revocar la autorización otorgada para el tratamiento de la misma, el personal tendrá un lapso de 30 días hábiles para solicitar la supresión de los mismos, dicha solicitud podrá ejercerlo de manera escrita radicando solicitud en las instalaciones de la empresa.

ACEPTO SI  NO

Firma:

Cedula:

Huella